



**Urząd Miasta Piława Górna**  
**ul. Piastowska 69**  
**58 – 240 Piława Górna**

tel. (074) 832 – 49 – 10 fax. (074) 837 – 13 – 86  
[e-mail: um@pilawagorna.pl](mailto:um@pilawagorna.pl) [www.pilawagorna.pl](http://www.pilawagorna.pl)

<b>KARTA USŁUGI NR SPO/09</b>	
<b>PROGRAM POMOCY W RAMACH DE MINIMIS</b>	
<b>Podstawa prawna</b>	<u>Uchwała Nr XII/60/2019</u> Rady Miejskiej w Piławie Górnej z dnia 30 października 2019 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis.
<b>Komórka odpowiedzialna</b>	Zespół Samodzielnych Stanowisk ds. Podatków i Opłat - SZP
<b>Osoba właściwa do załatwienia sprawy</b>	Inspektor ds. podatków i opłat lokalnych – SPO, pokój nr 15, tel. 74 832 49 23
<b>Beneficjent</b>	Przedsiębiorca
<b>Sposób załatwienia sprawy</b>	Złożenie wniosku wraz z załącznikami za pośrednictwem poczty, w Biurze Obsługi Klienta lub w pokoju nr 15
<b>Przedmiot i okres zwolnienia</b>	<p>Zwolnienie od podatku od nieruchomości budynku lub jego części zajętej na prowadzenie działalności gospodarczej przez przedsiębiorcę na terenie Gminy Piława Górna, jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• wybuduje nowy budynek na cele prowadzonej działalności gospodarczej na terenie Gminy Piława Górna – zwolnienie na 3 lata, lub</li><li>• zaadoptuje istniejący budynek, poprzez odbudowę, rozbudowę lub nadbudowę – zwolnienie na 2 lata, lub</li><li>• dokona odnowienia elewacji budynku, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza (poprzez łącznie: wymianę okien, drzwi i termomodernizację) – zwolnienie na 1 rok, lub</li><li>• rozpocznie prowadzenie działalności gospodarczej – zwolnienie na 6 miesięcy</li></ul>
<b>Formalności</b>	<p>Zwolnienie przyznawane na wniosek przedsiębiorcy, do którego należy dołączyć wymagane dokumenty:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• wniosek podatnika wraz z określeniem rodzaju zwolnienia – formularz <b>załącznik nr 1</b>;</li><li>• oświadczenie - zobowiązanie przedsiębiorcy do prowadzenia działalności gospodarczej w nieruchomości objętej zwolnieniem przez cały okres jego trwania – <b>załącznik nr 2</b>;</li><li>• oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec Gminy Piława Górna <b>załącznik nr 3</b>;</li><li>• informację o wielkości powierzchni i o wartości budowli oraz oświadczenie o</li></ul>

	<p>powierzchni udostępnianej innym podmiotom na formularzu stanowiącym <b>załącznik nr 4</b>;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w okresie jednego roku przed dniem rozpoczęcia działalności gospodarczej, w związku z którą przedsiębiorca ubiega się o zwolnienie na podstawie niniejszej uchwały <b>załącznik nr 5<sup>1</sup></b>;</li> <li>tytuł prawny nieruchomości;</li> <li>pozwolenie na użytkowanie budynku<sup>2</sup>;</li> <li>kserokopie zaświadczeń o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – <b>załącznik nr 6</b>;</li> <li>Wypełniony formularz informacji zgodnie z wzorem określonym załącznikiem do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. (zwane dalej rozporządzeniem) w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis - <b>załącznik nr 7</b>;</li> <li>dokumentację fotograficzną przedstawiającą stan budynku – przed i po adaptacji lub odnowieniu elewacji<sup>3</sup>;</li> <li>zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach;</li> <li>zgłoszenie obowiązku podatkowego, poprzez złożenie informacji lub deklaracji na podatek od nieruchomości;</li> <li>dokumenty potwierdzające wykonanie termomodernizacji<sup>4</sup>: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) protokół robót lub</li> <li>b) kosztorys powykonawczy lub</li> <li>c) faktury lub</li> <li>d) inne dokumenty.</li> </ul> </li> </ul> <p><sup>1</sup>Dotyczy tylko przedsiębiorców ubiegających się o zwolnienie w związku z rozpoczęciem działalności gospodarczej;</p> <p><sup>2</sup>Nie dotyczy przedsiębiorców ubiegających się o zwolnienie w związku z rozpoczęciem działalności gospodarczej;</p> <p><sup>3</sup> Dotyczy przedsiębiorców, którzy dokonali adaptacji lub odnowienia elewacji budynku;</p> <p><sup>4</sup> Dotyczy przedsiębiorców, którzy dokonali odnowienia elewacji budynku.</p>
<b>Oplaty</b>	Brak opłaty
<b>Czas załatwienia sprawy</b>	Bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej – nie później niż w ciągu 2 miesięcy.
<b>Tryb odwoławczy</b>	Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu, za pośrednictwem Burmistrza Piławy Górnej, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Odwołanie od decyzji powinno zawierać zarzuty przeciw decyzji, określać istotę i zakres żądania będącego przedmiotem odwołania oraz wskazywać dowody uzasadniające to żądanie.
<b>Inne informacje</b>	W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.
<p><u>Opracował:</u> Inspektor ds. podatków i opłat lokalnych</p> <p><u>Sprawdził:</u> Sekretarz Gminy</p> <p><u>Zatwierdził:</u> Burmistrz Piławy Górnej</p>	